

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ СО НСО «Областной  
комплексный центр  
социальной адаптации граждан»



В.Н. Тарасенко

2017г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг в  
отделе обучения ГАУ СО НСО «Областной комплексный  
центр социальной адаптации граждан»

г. Новосибирск  
2017г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг предоставляемых отделом обучения ГАУ СО НСО «ОКЦСАГ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ "Об образовании" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Главой 3 Закона РФ "О защите прав потребителей" от 07.02.92 N 2300-I, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ГАУ СО НСО «ОКЦСАГ».

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в отделе обучения ГАУ СО НСО «ОКЦСАГ» (далее Учреждение). Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками учреждения.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**Платные образовательные услуги** – деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, осуществляемые за счет средств обучающихся.

**Исполнитель** – отдел обучения Государственного автономного учреждения социального обслуживания Новосибирской области «Областной комплексный центр социальной адаптации граждан», оказывающий платные образовательные услуги по возмездному договору.

**Заказчик** – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе несовершеннолетнего, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель обучающегося, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

**Обучающийся** – лицо, получающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

1.4 Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся учреждения, иных граждан, общества и государства.

1.5 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом учреждения.

Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Учреждение в обязательном порядке знакомит обучающихся и/или заказчика услуг с Уставом учреждения, лицензией на право ведения

образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических или юридических лиц.

1.7. К платным образовательным услугам в отделе обучения ГАУ СО НСО «ОКЦСАГ» относятся:

- реализация образовательных программ по профессиональной подготовке водителей транспортных средств различных категорий и подкатегорий;

- реализация образовательных программ переподготовки водителей транспортных средств с категории на категорию;

- реализация образовательных программ ежегодных занятий с водителями автотранспортных средств.

1.8. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг**

2.1. Исполнитель для организации предоставления платных образовательных услуг:

- изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся.

- разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составляет и утверждает учебные планы платных образовательных услуг.

- Определяет требования к представлению необходимых документов при оказании платной образовательной услуги.

- принимает необходимые документы у Обучающегося и (или) Заказчика, и заключает с ним договоры на оказание платных образовательных услуг.

- Подготавливает проект приказа о зачислении Обучающегося в отдел обучения.

- Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг исполнитель может привлекать как работников Учреждения, так и сторонних лиц, обладающих специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, по трудовым и гражданско-правовым договорам. Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

- организует текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

- Обеспечивает Обучающихся и (или) Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

### **3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договора**

3.1. Исполнитель до заключения договора предоставляет Обучающемуся достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия, органа их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;

- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к обучающимся;

- форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.2. Исполнитель по требованию Потребителя предоставляет:

- Устав Учреждения;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- адрес и телефон учредителя;

- образцы договоров;

- дополнительные образовательные программы, другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Обучающегося;

- перечень категорий обучающихся, имеющих право на получение скидки, а также перечень скидок и льгот, предоставляемых при оказании образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге, сведения.

3.3. Факт ознакомления Обучающегося и(или) Заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности фиксируется в договоре.

3.4. Способами доведения информации до Обучающегося и (или) Заказчика могут быть: объявления, буклеты, проспекты, информация на стендах Исполнителя, информация на официальном сайте Исполнителя.

3.5. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в Учреждении, второй – у обучающегося или заказчика, и должен содержать следующие сведения:

- наименования исполнителя;

- Ф.И.О., телефон и адрес Обучающегося;
- сроки оказания образовательных услуг;
- уровень и направленность, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- должность, Ф.И.О. лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Обучающегося (законного представителя) и/или Заказчика. Если договор подписывается руководителем филиала или другим должностным лицом, то дополнительно указывается документ, регламентирующий его полномочия в сфере заключения договоров на оказание платных образовательных услуг, а также дата и регистрационный номер документа.

3.6. Договор составляется в 2-х экземплярах.

3.7. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.8. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

3.9. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

3.10. Договор является отчетным документом и должен храниться в архиве Учреждения не менее 5 лет.

#### **4. Ответственность Исполнителя и Потребителя**

4.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, Уставом, учебным планом, графиком учебного процесса и расписанием занятий. Режим занятий устанавливает Исполнитель.

4.2. За неисполнение обязательств по договору Исполнитель и Обучающийся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. При обнаружении недостатков оказываемых образовательных услуг, в том числе оказание их в неполном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебным планом, Обучающийся в праве по своему выбору потребовать:

- реализацию образовательной программы в полном объеме;
- соразмерное уменьшение стоимости услуг исполнителя;
- отказаться от исполнения договора и потребовать возмещение денежных средств. В этом случае исполнитель возмещает затраченные денежные средства на обучение за вычетом фактических понесенных расходов.

4.4. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидно, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг, Обучающийся вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течении которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг (или завершить оказание образовательных услуг);
- истребовать уменьшение стоимости образовательных услуг, расторгнуть договор с Исполнителем;

## **5. Порядок получения и расходования средств**

5.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных соответствующими структурными подразделениями совместно и утвержденных директором учреждения или уполномоченным им лицом.

5.2. Денежные средства, получаемые учреждением за оказание платных образовательных услуг расходуются на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

- фонд оплаты труда преподавателя, оказывающего образовательные услуги на основании трудового договора, или оплаты вознаграждения, выплачиваемого физическому лицу по договору гражданско-правового характера с учетом налоговых отчислений и уплаты обязательных платежей (взносов);
- фонд административно-управленческого персонала;
- фонд поддержки развития материально-технической базы учреждения.

5.3. Оплата за обучение производится путем внесения наличных средств в кассу Учреждения и/или в безналичном порядке через банковские учреждения с зачислением на расчетный счет Учреждения.

Оплата за прочие образовательные услуги производится путём внесения наличных средств в кассу Учреждения по бланкам строгой отчетности установленного образца № 16-00-30-35.

5.4. После регистрации учебной группы в ГИБДД возврат денежных средств за обучение невозможен.

## **6. Порядок установления скидок при оплате обучения**

6.1. Исполнитель в праве при наличии финансовых возможностей предоставлять скидки при оплате за обучение всем или отдельным категориям обучающихся во время проведения акций или на постоянной основе.

6.1.2. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение а также размер скидок:

- Работники Учреждения, а также сотрудники общественных, благотворительных и иных организаций, оказывающих помощь и поддержку лицам находившимся на обслуживании в учреждениях социального обслуживания до 15% от полной стоимости.

6.2. Основанием для предоставления скидок является предъявление следующих документов:

- копии документа, удостоверяющего его принадлежность к данной категории лиц;
- заявление установленного образца;
- письмо от организации с просьбой о предоставлении скидок по оплате;

6.3. Настоящее Положение определяет предельный размер скидок. Конкретная сумма скидки устанавливается приказом Директора ГАУ СО НСО «ОКЦСАГ» и действует на период, определенный в приказе.

6.4. Приказом директора могут назначаться и иные скидки или надбавки.

## **7. Заключительные положения**

7.1 Настоящее Положение утверждается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Учреждения.

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом Директора учреждения.

7.3. Контроль за соблюдением порядка оказания платных образовательных услуг осуществляется орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования.

Юрисконсульт



Д.М. Мамедова